

**MUNICIPALIDAD DE
JEREZ
DEPARTAMENTO DE JUTIAPA**



**MEMORIA ANUAL
DE LABORES 2012**

INDICE

Pág.

Presentación	2
Municipio de Jerez	3
Ubicación Geográfica	5
Visión y Misión	6
Concejo Municipal	7
Alcalde Municipal	8
Actividades Importantes	9
COMUDE	15
Secretaría Municipal	16
Dirección Municipal de Planificación	17
Supervisor de Obras Municipales	20
Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal	21
Oficina Municipal de la Mujer	24
Unidad de Información Pública Municipal	33
Instituto Municipal de Educación Media Ciclo Diversificada	35
Obras y Actividades 2012	43

PRESENTACIÓN

En cumplimiento al mandato constitucional, del Código Municipal la Municipalidad de Jerez, Jutiapa, presenta la **Memoria Anual de Labores 2012** en el cual se muestran las acciones innovadoras encaminadas a lograr el crecimiento económico y social de toda la población jerezana, ejecutando los planes, estrategias con visión futurista y elaborando políticas encaminados a resolver los problemas Sociales, Educativos, Salud, Infraestructura, Red Vial, Deporte, Cultura, Recreación y Medio Ambiente, así mismo se hace mención a los principales resultados alcanzados durante el presente año.

En el presente documento se describe todas las actividades realizadas durante el periodo del primero de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil doce (01-01-2012 al 31-12-2012) de todas las unidades que conforman la Municipalidad de Jerez, en el cual se da a conocer las actividades realizadas con éxito. Los planes son alcanzables cuando son realistas, innovadores, tomando en cuenta todos los sectores, trabajando en equipo; logrando con ello el **DESARROLLO COMÚN DE TODA LA POBLACIÓN JEREZANA.**

Por todo lo anterior compartimos la “**Memoria Anual de Labores 2012**” con todas las instituciones y personas que colaboraron para ejecutar con éxito los planes de desarrollo y confiamos en Dios, en nuestra gente y en ustedes que lo planificado para el año 2013 aportara mucho desarrollo y bienestar a toda la población en general.

JEREZ

Se encuentra al Sur Oriente de la Cabecera Departamental a una distancia de 40 kilómetros, de la ciudad capital 157 kilómetros Vía Yupiltepeque y a 190 kilómetros vía Asunción Mita.

Jerez está dividido en tres Aldeas que son: La Esmeralda, Escarbaderos y El Resgate y siete caseríos: Hueviapa, El Panal, El Saral, El Sitio, Los Camarones y El Pinal de los Vásquez, con una extensión territorial de 60 kilómetros cuadrados, con una latitud de 790 metros sobre el nivel del mar. Su clima es templado y se habla el idioma español en su totalidad, no hay indígenas. Es un lugar de abundante agua y en el verano hace mucho viento, su tierra es muy fértil pero con mucha piedra, lo que ayuda a que no haya erosión.

Accidentes Geográficos: Al norte el imponente volcán El Chingo, al Sur pequeña montaña de El Pinal. En el propio Jerez nace el río Chingo, el que a 400 metros se une con el río Grande y a 2 kilómetros empieza a servir de línea divisoria entre Guatemala y el Salvador, hasta unirse con el río paz. En el municipio existen también los ríos de Esmeralda, Estanzuela y los cangrejos.

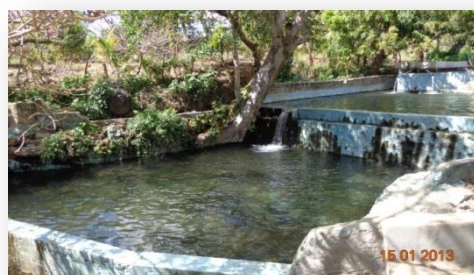


Áreas con Potencial Agrícola, Silvícola y Pecuário: Entre las áreas potenciales agrícola se encuentra la vega de los limones, cultivándose chile, tomate, pepino y granos básicos. En virtud de su aprovechamiento ya se realizan cultivos en invierno y verano por ser zona de riego por goteo. Habiendo otras áreas de potencial, como los terrenos ubicados a un costado de río Chingo. Siendo además silvícola y con pasto para el hato ganadero. También hay siembras de loroco y limón persa.

Áreas con Potencial Turístico y Sitios Naturales: Como área turística y sitios naturales se puede mencionar: Escalar el volcán Chingo, Centros recreativos en la cabecera municipal de Jerez, Poza redonda ubicada

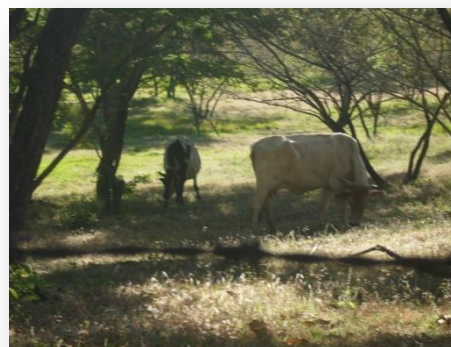
MUNICIPALIDAD DE JEREZ, JUTIAPA

en la Aldea La Esmeralda, Poza Piedra Liza, Poza la Chilca, Poza de los Talpetates, Poza del Indio estas se encuentran en Jerez, La Poza el Cabildo en Los Camarones, y las Pozas del Río de San Lorenzo que se encuentra en el caserío de Hueviapa.

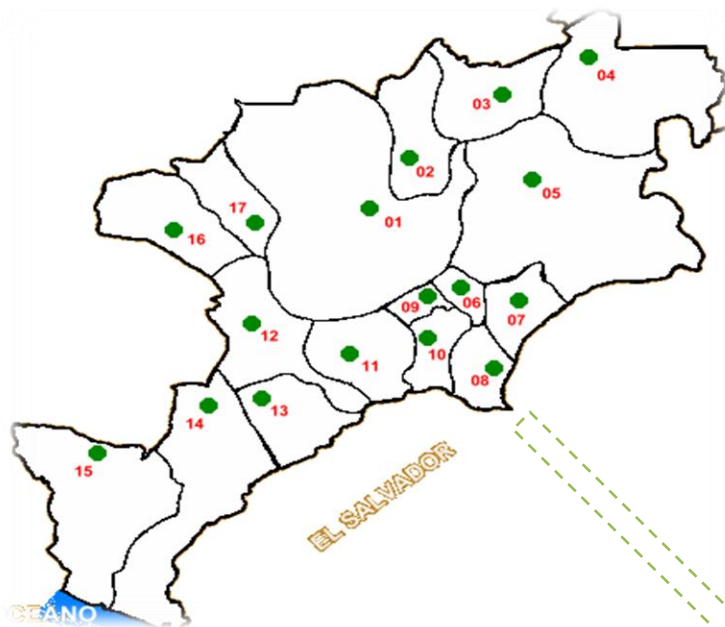


Flora: Pino, cedro, eucalipto, ceiba, madre cacao, San Andrés, paraíso, sare, quebracho.

Fauna: Domestica, Bovinos, equinos, porcinos, caprinos aves de corral y Silvestres, Conejos, tacuacines, garrobos, gatos de monte, lagartijas, aves silvestres insectos entre otros.



UBICACIÓN GEOGRÁFICA



VISIÓN

Establecer un gobierno municipal que pueda integrar a los ciudadanos en un gobierno incluyente, que estable canales de comunicación, negociación y la participación ciudadana en la vida pública; orientador de una administración que impulse proyectos y proporcione servicios públicos de calidad y eficiencia.

MISIÓN

Ser una institución pública municipal moderna que brinde servicios adecuados y eficientes, bajo un gobierno municipal consolidado, participativo, solidario, transparente y concertador, generador de cambios estructurales basados en un liderazgo democrático y participativo bajo un concepto de desarrollo local sostenible, para el bienestar del ciudadano, defensor de su jurisdicción e integridad territorial bajo políticas microrregiones que permitan obtener certeza en la ejecución de planes y proyectos de bienestar común.

CONCEJO MUNICIPAL 2012-2016



Enrique Mendoza Sarceño
Síndico Primero



Benedicto Mendoza Olmos
Síndico Segundo



Oscar Alfredo Castillo Aguilar
Concejal Primero



Williams Raúl Torres Martínez
Concejal Segundo



Everardo Nájera Peñate
Concejal Tercero



Heidy Dualma Osorio Arana
Concejal Cuarto

ALCALDE MUNICIPAL



MENSAJE DEL ALCALDE MUNICIPAL
Carlos Efraín Melgar Torres

La planificación del año 2012, fue ejecutado con éxito, gracias a Dios, a mi gente, a entidades gubernamentales; personas que trabajan arduamente para heredar a nuestras generaciones futuras y presentes un mundo agradable, sano, prospero, lleno de oportunidades, gracias a todos y todas por la colaboración brindada que se traduce en Desarrollo Común, Crecimiento económico y social del nuestro bello Municipio.

Para lograr con éxito una planificación, es necesario que sea realizable y en función a las necesidades de nuestra gente y no en una conveniencia particular, escuchar y priorizar serían las palabras más adecuadas para lograr con éxito lo planificado, logrando así el objetivo primordial **“El Desarrollo Común de nuestros pueblos”** el que no escucha a su gente, va por la vía equivocada, porque el que sabe de las necesidades es el pueblo.

Sigo convencido que el Desarrollo común de un pueblo, se realiza invirtiendo los fondos en obras de Infraestructura, Vial, Educación, Salud, Seguridad, Medio Ambiente, Obras Sociales, Cultura, Recreación y Deporte. Deseo que el año 2013 este lleno de paz, prosperidad, felicidad, de muchas oportunidades de desarrollo para mi gente y que todos los planes sean alcanzados con éxito.

ACTIVIDADES IMPORTANTES

- ✓ **03/01/2012** Aprobación de la recepción y liquidación Final del Proyecto Mejoramiento Calle de Terracería de Cabecera Municipal de Jerez a Aldea Resgate, Jerez, Jutiapa.
- ✓ **15/01/2012**, Reunión solemne para darle posesión a la nueva corporación Municipal 2012- 2016.
- ✓ **25/01/2012**, Aprobación del **NOMBRAMIENTO DE COMISIÓN** del Concejo Municipal año 2012.
- ✓ **31/01/2012** Aprobación de los contratos administrativos de prestación de Servicios personales del 01-029-2012 al 36-029-2012 del Instituto Municipal de Diversificado (IMENDI), Personal docente y Administrativo.
- ✓ **21/02/2012** Aprobación de los proyectos Ordinarios financiados con fondo del Concejo Departamental de Desarrollo (ACDD) en el año dos mil doce (2012):
 - **MEJORAMIENTO CALLE ALDEA ESCARBADEROS CAMINO AL RIO, JEREZ, JUTIAPA.**
 - **MEJORAMIENTO CALLE BARRIO EL BEJUCO, CASA SEÑOR JOSÉ ZEAS A RAÚL MARTÍNEZ, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA.**
 - **MEJORAMIENTO CALLE BARRIO LA BOLSA, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA.**
 - **MEJORAMIENTO CALLE BARRIO LA CRUZ, SECTOR LOS MORAN, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA.**
 - **MEJORAMIENTO CALLE CASERÍO EL RESGATE, FASE II, JEREZ, JUTIAPA.**
 - **MEJORAMIENTO CALLE CASERÍO HUEVIAPA, FASE II, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ **28/02/2012**, Aprobación para proporcionarles transporte a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Diversificada, de Aldea Escarbaderos, que son personas de escasos recursos y con deseos de superación.
- ✓ **27/03/2012**, Aprobación del proyecto Construcción Sistema de Alcantarillado Sanitario Barrio La Bolsa, Aldea La Esmeralda, Jerez, Jutiapa

- ✓ **27/03/2012**, Aprobación para la creación y desarrollo de un Vivero Forestal Municipal permanente.
- ✓ Aprobación del **“PROGRAMA DE APOYO DE FERTILIZANTES A LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO DE JEREZ, JUTIAPA”**, correspondiente para el año 2012.
- ✓ **10/04/2012**, Aprobación del proyecto **“MANTENIMIENTO CALLE DE TERRACERÍA CASERÍO EL PINALITO, JEREZ, JUTIAPA”**.
- ✓ Aprobación del proyecto **CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL ESCUELA PRIMARIA, ALDEA ESMERALDA, PRIMERA FASE**.
- ✓ **23/04/2012**, Aprobación de la cantidad de Q. 24,300.00 que corresponde al **100% en dos pagos (Mayo-Septiembre) del SUBSIDIO** y pago de colegiatura de **81 ALUMNOS BECADOS** año 2012, correspondiente a la cuota de Q. 300.00 c/u, del **INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA DE JEREZ (INBAJER)** por total por becas Q. 24,300.00, mas Q. 10,000.00 del SUBSIDIO, Cantidad total al año. **Q. 34,300.00**.
- ✓ **07/05/2012**, Aprobación del **REGLAMENTO PARA EL MANEJO DE AGUAS RESIDUALES MUNICIPALES PARA EL MUNICIPIO DE JEREZ, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA**.
- ✓ Aprobación del **REGLAMENTO DE DESECHOS SÓLIDOS MUNICIPALES PARA EL MUNICIPIO DE JEREZ, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA**.
- ✓ Aprobación de solicitud verbal del señor Adonaldo J. Cisneros, en representación del Ingeniero Efraín Oliva encargado del Programa Bosques y Agua para la concordia; en la cual solicitan apoyo para reforestar una área con dos mil árboles, dicha área está ubicado en Baldío Los Camarones.
- ✓ **17/05/2012**, Aprobación para el pago de los trabajos realizados en el dragado del Rio Chingo para evitar desastres e inundaciones como las ocurridas en el año 2011, con la depresión Tropical 12-E.
- ✓ **05/06/2012**, Aprobación del presupuesto para terminar de construir dos (2) aulas en La Aldea El Resgate, Municipio de Jerez, Jutiapa.

- ✓ **20/06/2012**, Aprobación del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE TANQUES ANTIGUOS DE AGUA, CABECERA MUNICIPAL, FASE PREVIA, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ Aprobación del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE TANQUES ANTIGUOS DE AGUA, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ **06/07/2012**, Aprobación del proyecto **MANTENIMIENTO CALLE DE TERRACERÍA DE CABECERA MUNICIPAL DE JEREZ AL CASERÍO SAN JOSÉ HUEVIAPA, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ **31/07/2012**, Aprobación para ratificar la **DIVISIÓN TERRITORIAL** del municipio y sus comunidades en base al Código Municipal 12-2002 y sus reformas 22-2010.
- ✓ **21/08/2012**, Aprobación del pago de cambio de motor sumergible del pozo ubicado en el campo de futbol de la Aldea La Esmeralda, Municipio de Jerez, Jutiapa.
- ✓ **29/08/2012**, Aprobación para la creación de la **Oficina Forestal Municipal** del Municipio de Jerez.
- ✓ **11/10/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE BARRIO LA CRUZ, SECTOR LOS MORAN, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 10-2012.**
- ✓ Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MANTENIMIENTO CARRETERA DE TERRACERÍA, CASERÍO EL PINALITO, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 04-2012.**
- ✓ **17/10/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE BARRIO EL BEJUCO CASA SEÑOR JOSÉ ZEA A RAÚL MARTÍNEZ, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 12-2012.**
- ✓ Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CASERÍO EL RESGATE, FASE II, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 07-2012.**
- ✓ Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE BARRIO LA BOLSA, ALDEA**

ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 11-2012.

- ✓ **23/10/2012**, Aprobación del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE DE ACCESO ORIENTE, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ **06/11/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL ESCUELA PRIMARIA ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 06-2012.**
- ✓ Aprobación del valor de la oferta y pago de la Reubicación, limpieza, mantenimiento, cambio de transformadores y reparaciones en equipo de Bombeo de Agua entubada Jerez, Jutiapa.
- ✓ Aprobación del valor de la oferta y pago de los trabajos de mantenimiento en la fosa de Desechos Sólidos, Esmeralda, Jerez, Jutiapa.
- ✓ **13/11/2012**, Aprobación para la elaboración y pago del estudio técnico para el Proyecto **INTRODUCCIÓN AGUA POTABLE, PERFORACIÓN DE POZO Y EQUIPAMIENTO POZO MECÁNICO, CONSTRUCCIÓN TANQUE DE ALMACENAMIENTO CASERÍO EL PINALITO.**
- ✓ Aprobación de **AMPLIACIÓN PARA REGISTRAR LA DONACIÓN DE EQUIPO DE OFICINA Y COMPUTO POR LA COOPERATIVA EL RECUERDO PARA LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER (OMM)**, explicada por el señor Byron Ríos Vásquez, encargado de presupuesto de la Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal.
- ✓ **20/11/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **CONSTRUCCIÓN PARQUE BARRIO LA CRUZ, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA, Contrato Administrativo de Obras No. 14-2010.**
- ✓ **27/11/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE DESDE CASA SEÑOR CARLOS VÁSQUEZ HASTA ESQUINA CASA SEÑORA ENOISA MAYORGA, BARRIO LA BOLSA, ALDEA LA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA Contrato Administrativo de Obras No. 16-2012.**

- ✓ Aprobación del **PUNTO RESOLUTIVO DE LA POLÍTICA MUNICIPAL PARA LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DE LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO DE JEREZ** aprobado por la Comisión de la Mujer (Salud, Educación, Seguridad y Lideresas del Municipio) conjuntamente con la OMM.
- ✓ Aprobación del proyecto **“MEJORAMIENTO CALLE CASA SEÑOR CARLOS MELGAR Y MELGAR HACIA EL RIO, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA, SNIP 123418”**.
- ✓ Aprobación del proyecto, **CONSTRUCCIÓN MURO DE CONTENCIÓN CALLE FRENTE A CASA SEÑORA ROSAMELIA AGUILAR, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA. SNIP 123424.**
- ✓ Aprobación del proyecto, **MEJORAMIENTO CALLE CASA ESQUINA SEÑORA ILEANA PEÑATE A ESQUINA SEÑOR ALEJANDRO PEÑATE, BARRIO EL CENTRO, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA. SNIP 123423.**
- ✓ **15/12/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **AMPLIACIÓN INSTITUTO BÁSICO, SEGUNDO NIVEL, PRIMERA FASE, JEREZ, JUTIAPA. Contrato Administrativo de Obras No. 01-2012.**
- ✓ Aprobación para validar el **PLAN DE GOBIERNO LOCAL (PGL)** de la Municipalidad de Jerez, Jutiapa, elaborado con la **Asesoría Técnica de SEGEPLAN.**
- ✓ Aprobación del **Proyecto del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS** correspondiente al **Ejercicio Fiscal 2013.**
- ✓ Aprobación del **Plan Operativo Anual (POA)** para el periodo del año 2013, solicitud presentada por el señor Marvin Rodolfo López Cardona, Director Municipal de Planificación.
- ✓ Aprobación del **Plan Operativo Anual (POA) de la OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER** para el periodo del año 2013, solicitud presentada por la señorita Gilma Josefina Flores y Flores, Encargada de la Oficina Municipal de la Mujer.
- ✓ Aprobación del proyecto **“MEJORAMIENTO CALLE CASA SEÑOR JUAN MARTÍNEZ HACIA ELIUD ELÍAS, BARRIO BRISAS DEL CHINGO, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA.**

- ✓ Aprobación del proyecto, **MEJORAMIENTO CALLEJÓN CASA ESQUINA SEÑOR JOAQUÍN ARANA HACIA CASA SEÑOR EDUARDO MARROQUÍN, BARRIO BRISAS DEL CHINGO, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ Aprobación del proyecto, **MEJORAMIENTO CALLE ESCUELA DE PÁRVULOS. CASERÍO EL SARAL, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ Aprobación de ADJUDICACIÓN del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CASA ESQUINA SEÑORA ILEANA PEÑATE A ESQUINA SEÑOR ALEJANDRO PEÑATE, BARRIO EL CENTRO, ALDEA ESMERALDA, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ **19/12/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MANTENIMIENTO CALLE DE TERRACERÍA CABECERA MUNICIPAL DE JEREZ AL CASERÍO SAN JOSÉ HUEVIAPA, JEREZ, JUTIAPA”, Contrato 14-2012.**
- ✓ Aprobación del proyecto **MEJORAMIENTO ESCUELA PRIMARIA CASERÍO EL SARAL, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ Aprobación del proyecto **CONSTRUCCIÓN MURO CONTENCIÓN ESCUELA PRIMARIA BARRIO EL SITIO, JEREZ, JUTIAPA.**
- ✓ **26/12/2012**, Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE TANQUES ANTIGUOS DE AGUA FASE PREVIA, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA”, Contrato 13-2012.**
- ✓ Aprobación del nombramiento de la Comisión de recepción Final del Proyecto **MEJORAMIENTO CALLE TANQUES ANTIGUOS DE AGUA, CABECERA MUNICIPAL, JEREZ, JUTIAPA”, Contrato 15-2012.**

CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO (COMUDE)

El COMUDE de Jerez se integra instituciones: **Salud** (Centro de Salud), **Educación**(CTA),Medio Ambiente(CONAP), Ganadería(Sociedad Civil, ONG),Cultura(Directos IMENDI, COCODE Esmeralda), Seguridad(PNC), Justicia(Juez de Paz, RENAP), Agricultura(ONG, COCODE El Saral, COCODE El Resgate, COCODE Hueviapa, COCODE El Pinalito), Agropecuaria Municipal(ONG, Sociedad Civil, COCODE Jerez, MAGA, CONAP), Niñez(Concejo Municipal), Mujer(Concejo Municipal, OMM), Derechos Humanos(TSE Jerez), Valores(Iglesia Católica, Iglesia Evangélica), Adulto Mayor(COCODE Jerez, COCODE Escarbaderos), Juventud(Juventud Positiva), Deportes(AMFJ), MIDES.



SECRETARÍA MUNICIPAL**SECRETARIO:** José Manolo Gaitán Guzmán**ASISTENTE:** Silvia Leticia Corado González**SIRVIENDO A LA POBLACIÓN CON EDUCACIÓN Y ESMERO****ACTIVIDADES REALIZADAS**

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
Agendas de Sesiones Ordinarias del Concejo Municipal	51
Actas de Sesiones Ordinarias del Concejo Municipal	51
Agendas de Sesiones Extraordinaria Concejo Municipal	03
Actas de Sesiones Extraordinaria Concejo Municipal	03
Agendas de reuniones de COMUDE	01
Actas de reuniones de COMUDE	01
Actas de inicio de proyectos	17
Actas de recepción de proyectos ejecutados	34
Actas varias	10
Oficios enviados	125
Memorándum enviados	89
Certificación de Matriculas de Fierro	19
Emisión de contratos de compraventa de semovientes	25
Celebración de Matrimonios Civiles	19
Celebración de Uniones de Hecho	02
Providencias	46
Concesión de la prestación del Servicio de Moto-Taxis	50
Actas de Supervivencias y Residencias Anuales	225
Supervivencias del Estado	68
Supervivencias del INE	02
Contrato de arrendamiento de Locales Municipales	01
Contrato de arrendamiento de Piscinas Municipales	01
Guías de conducción	02
Actas de Supervivencia y Residencia (Adulto Mayor)	35
Actas de vacaciones (Personal municipal)	56
Nombramientos emitidos a Comisión de cotización	17
Elaboración solicitudes varias	45
Transferencias aprobadas	33
Ampliaciones aprobadas	06
Disminuciones aprobadas	01
Licencias de Microbuses	10
Capacitaciones al Personal	06

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN MUNICIPAL

DIRECTOR: Marvin Rodolfo López Cardona

ASISTENTE: Sara Batres Salguero

VELANDO POR EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE JEREZ

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Formulación de perfiles de proyecto
2. Gestión de Proyectos
3. Formulación de proyectos
4. Evaluación de expedientes
5. Tramites de desembolsos de proyectos
6. Elaboración de planos
7. Manejo de expedientes
8. Procesos de cotización y licitación
9. Monitoreo de Obras
10. Elaboración de planes y medidas ambientales

INFORMACIÓN RECIBIDA AÑO 2012

Oficios	05
Memorándum	12
Informes de supervisiones de obras ejecutadas	15
Solicitudes de fontaneros para la compra de materiales para mantenimiento y funcionamiento de los Servicios Públicos	23

INFORMACIÓN ENVIADA AÑO 2012

Oficios para Alcalde Municipal y Concejo Municipal	32
Oficios a la CGC para aprobar contrato y Bitácoras para cada proyecto	34
Memorándum	02
Solicitudes enviadas a DAFIM para compra de materiales para mantenimiento y funcionamientos de los Servicios Públicos	47

PROYECTOS PROGRAMADOS Y EJECUTADOS 2012

1	Mejoramiento Calle Aldea El Resgate, Fase II	Aldea El Resgate
2	Continuación Construcción Ampliación de dos Aulas, Escuela Primaria, Aldea El Resgate	Aldea El Resgate
3	Mejoramiento Calle Aldea Escarbaderos, Camino al Río	Aldea Escarbaderos
4	Mantenimiento Calle de Terracería de Cabecera Municipal de Jerez Al Caserío San José Hueviapa	Aldea Escarbaderos, El Resgate y Caserío San José Hueviapa
5	Mejoramiento Calle Barrio El Bejuco, Casa Señor José Zea a Raúl Martínez, Aldea Esmeralda	Aldea Esmeralda, Barrio El Bejuco
6	Construcción Muro Perimetral Escuela Primaria, Aldea Esmeralda, Primera Fase	Aldea Esmeralda, Barrio El Centro
7	Mejoramiento Calle Casa Esquina Señora Ileana Peñate a Esquina Señor Alejandro Peñate	Aldea Esmeralda, Barrio El Centro
8	Ampliación Sistema de Alcantarillado Sanitario Barrio La Bolsa, Aldea Esmeralda	Aldea Esmeralda, Barrio La Bolsa
9	Mejoramiento Calle Barrio La Bolsa, Aldea Esmeralda	Aldea Esmeralda, Barrio La Bolsa
10	Mejoramiento Calle desde Casa Señor Carlos Vásquez Hasta Esquina Casa Señora Enoisa Mayorga Bo. La Bolsa, Esmeralda	Aldea Esmeralda, Barrio La Bolsa
11	Mejoramiento Calle Barrio La Cruz, Sector Los Moran, Aldea Esmeralda	Aldea Esmeralda, Barrio La Cruz
12	Continuación Construcción Parque Barrio La Cruz, Aldea Esmeralda	Aldea Esmeralda, Barrio La Cruz
13	Mantenimiento de Calle de Terracería desde El Cementerio Viejo a El Pinal de Los Vásquez	Aldea Esmeralda, El Pinal De Los Vásquez
14	Mantenimiento de Calle de Terracería desde El Pinal de Los Vásquez a Los Magueyes	Aldea Esmeralda, El Pinal De Los Vásquez
15	Ampliación Instituto Básico, Segundo Nivel, Primera Fase	Cabecera Municipal
16	Mejoramiento Calle al Centro de Salud, Cabecera Municipal, Jerez, Jutiapa.	Cabecera Municipal
17	Mejoramiento Calle Tanques Antiguos de	Cabecera Municipal

MUNICIPALIDAD DE JEREZ, JUTIAPA

	Agua, Cabecera Municipal, Fase Previa	
18	Mejoramiento Calle Tanques Antiguos de Agua, Cabecera Municipal	Cabecera Municipal
19	Mejoramiento Calle casa Señor Juan Martínez hacia Eliud Elias, Barrio Brisas de Chingo, Cabecera Municipal	Cabecera Municipal
20	Mejoramiento Callejón casa Esquina Señor Joaquín Arana hacia casa Señor Eduardo Marroquín, Barrio Brisas Del Chingo	Cabecera Municipal
21	Mejoramiento Calle casa señor Carlos Melgar y Melgar hacia El Rio, Cabecera Municipal	Cabecera Municipal
22	Construcción Muro de Contención Calle Frente a Casa Señora Rosa Melia Aguilar, Cabecera Municipal	Cabecera Municipal
23	Dragado de Rio Chingo Camino a Escarbaderos, para prevenir Desastres e Inundaciones	Cabecera Municipal
24	Mantenimiento de Calle de Terracería Camino al Volcán, Bo. Brisas del Chingo, Cabecera Municipal	Cabecera Municipal
25	Mantenimiento Calle de Terracería Caserío El Pinalito	Caserío El Pinalito
26	Mejoramiento Escuela Primaria Caserío El Saral, Jerez, Jutiapa	Caserío El Saral
27	Mejoramiento Calle Escuela de Párvulos, Caserío El Saral	Caserío El Saral
28	Mantenimiento Calle de Terracería Bo. El Sitio , Aldea Esmeralda	Caserío El Sitio
29	Mantenimiento Calle de Terracería Casa señor Felipe Rodríguez al Rio Bo. El Sitio, Esmeralda	Caserío El Sitio
30	Mantenimiento Calle de Terracería Camino a La Lomaliza, Bo. El Sitio, Aldea Esmeralda	Caserío El Sitio
31	Mejoramiento Calle Caserío Hueviapa, Fase II	Caserío Hueviapa
32	Subsidio al Programa de Fertilizantes a los Agricultores del Municipio de Jerez	Todo El Municipio

SUPERVISIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

SUPERVISOR: Ing. Horacio Chinchilla Argueta

VELANDO POR LA CALIDAD DE LAS OBRAS MUNICIPALES

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Revisión de los documentos relacionados con el terreno, estudios e investigaciones, permisos, trámites oficiales, incluyendo la preparación de informes relacionados con estos tópicos.
2. Informes de Avances Físicos.
3. Velar porque el cumplimiento de la obra esté bajo el concepto con el que fue diseñado, indistintamente de las circunstancias o inconvenientes que puedan presentarse durante el desarrollo de la misma.
4. Revisar los contratos y los conocimientos técnicos responsables de los contratistas.
5. Realizar el debido control de calidad en materiales, maquinaria y equipos dispuestos para el proyecto.

INFORMACIÓN AÑO 2012

Informe para nombrar Comisiones de Recepción	27
Informes de supervisiones de obras ejecutadas	31
Informe de Avances Físicos	122



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL

RESPONSABLE: Doris Florinelvy Aguilar Melgar

ASISTENTES: Byron Antonio Ríos Vásquez
Ana Mary Peñate Morán

ADMINISTRANDO LOS FONDOS CON TRANSPARENCIA

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES GENERALES:

- ✓ Se enviaron ochenta y un oficios
- ✓ Pago de facturas a proveedores
- ✓ Pago de planillas a empleados municipales
- ✓ Pago de planillas de jubilados de la municipalidad
- ✓ Liberar aporte de gobierno central cada mes
- ✓ Manejo de libro de bancos
- ✓ Manejo de libro de inventario
- ✓ Cobro de arbitrios municipales
- ✓ Compra de artículos para uso en la municipalidad
- ✓ Manejo del presupuesto
- ✓ Impresión de cheques para pagos
- ✓ Pago de proyectos municipales y de Consejos de Desarrollo

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

Oficios Enviados:

Contraloría General de Cuentas, Delegación Jutiapa

- ✓ Para Rendición de Cuentas mensuales
- ✓ Autorización de Libros
- ✓ Autorización de Tarjetas (cardex)
- ✓ Treinta y Dos Transferencias
- ✓ Cinco Ampliaciones
- ✓ Autorización de Formularios de Solicitud de salida de Bienes
- ✓ Entrega de Estados Financieros del año 2011

Banco de Desarrollo Rural S.A.

- ✓ solicitud de Cheques

Concejo Municipal

- ✓ Entrega mensual de Rendición de Cuentas
- ✓ Transferencias y Ampliaciones
- ✓ Solicitud de aprobación de Fondo Rotativo
- ✓ Entrega de Ejecución Presupuestaria Mensual y cuatrimestral
- ✓ Liquidación del Presupuesto Ejecutado Ejercicio Fiscal 2011

Instituto de Fomento Municipal

- ✓ Liquidación presupuestal ejecutado en el Ejercicio Fiscal 2011

Contraloría General de Cuentas (Ciudad Capital)

- ✓ Liquidación presupuestal ejecutado en el Ejercicio Fiscal 2011

Comisión de Finanzas Públicas

- ✓ Liquidación presupuestal ejecutado en el Ejercicio Fiscal 2011

Pago de facturas a proveedores:

- ✓ Compras de materiales de construcción, plomería, artículos de oficina, de consumo y cómputo para diferentes actividades y servicios de la municipalidad.

Pago de planillas a empleados municipales:

- ✓ Tren de aseo
- ✓ Mantenimiento Instituto Municipal
- ✓ Administrativos de la Municipalidad
- ✓ Mantenimiento de caminos vecinales
- ✓ Fontaneros municipales
- ✓ Jubilados de la municipalidad
- ✓ Auditoría Interna
- ✓ Supervisión de Obras Municipales
- ✓ Asesoría Jurídica
- ✓ Servicios docentes en el Instituto Municipal
- ✓ Contratos municipales en escuelas del municipio
- ✓ Bibliotecario del Instituto Municipal

INGRESOS:

INGRESOS RECIBIDOS DEL GOBIERNO CENTRAL 2012	
IVA Paz Inversión	Q.3,874,836.14
IVA Paz Funcionamiento	Q.1,291,612.04
10% Const. Inversión	Q.4,454,755.54
10% Const. Funcionamiento	Q. 494,972.84
Vehículos Inversión	Q. 121,389.70
Vehículos Funcionamiento	Q. 3,112.56
Petróleo	Q. 139,653.63
Totales	Q.10,380,332.45

INFORME DE RECIBOS 7-B USADOS 2012:

MES DE ASIGNACIÓN	NUMERACIÓN DEL AL		USADOS EN EL MES	ULTIMO NUMERO	EXISTENCIAS
Enero	66398	67599	-1201	74000	6401
Febrero	67600	68070	-470	74000	5930
Marzo	68071	68546	-475	74000	5454
Abril	68547	68941	-394	74000	5059
Mayo	68942	69277	-335	74000	4723
Junio	69278	69573	-295	74000	4427
Julio	69574	70053	-479	74000	3947
Agosto	70054	70375	-321	74000	3625
Septiembre	70376	70641	-265	74000	3359
Octubre	70642	71040	-398	74000	2960
Noviembre	71041	71394	-353	74000	2606
Diciembre	71395	72010	-615	74000	1990

OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER



RESPONSABLE: Gilma Josefina Flores Flores

POR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS MUJERES JEREZANAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER

En 1977 la Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) proclamó el ocho de marzo como Día Internacional de la Mujer, velando por los Derechos de la Mujer y la Paz Internacional.

Es por ello que el día treinta de marzo del corriente año se celebró el Día Internacional de la Mujer, promoviendo con ello la participación de la mujer dentro de la sociedad, para que sean partícipes de las actividades que se realicen a su favor y con ello se da a conocer la importancia de la mujer dentro del municipio.

Actividades Realizadas:

- ✓ Inscripción de las participantes.
- ✓ Bienvenida por el Alcalde Municipal y Coordinadora de la OMM.
- ✓ Agenda a desarrollar.
- ✓ Reseña histórica del Día Internacional de la Mujer.
- ✓ Exposición de Temas relacionados a la participación de la Mujer.
- ✓ Rifas y Dinámicas.
- ✓ Se hizo un cambio de imagen a todas las participantes.

✓ Almuerzo.



EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER

El equipamiento de las Oficinas Municipales de la Mujer es un proyecto impulsado por la Cooperativa "El Recuerdo" para fortalecer las Oficinas Municipales de la Mujer de la Región Sur oriente siendo parte del Proyecto denominado "Mejora de la Gobernanza y Equidad de Género" en coordinación con la Secretaría Presidencial de la Mujer - SEPREM-.



MUJER PRODUCTIVA Y EN DESARROLLO

El proyecto consistió en la elaboración de flores y floreros fabricados con envases PET reciclados, con ello se mejora el medio ambiente y se ayuda a la economía familiar.

Actividades Realizadas:

- ✓ Inscripción de las participantes.
- ✓ Reseña histórica de las actividades anteriores.
- ✓ Exposición de temas como mejorar la participación de la Mujer.
- ✓ Caminata culminando en el parque Rosendo Santa Cruz.
- ✓ Proyecto Reciclaje de envases PET para elaborar floreros y flores.



AGRO-INDUSTRIA ARTESANAL” EMBAZADOS DE PRODUCTOS EN LA MANCOMUNIDAD DEL CONO SUR, JUTIAPA

El proyecto consistió en la elaboración de productos fabricados con verduras y frutas tradicionales producidas en el Cono Sur, de la misma manera la capacitación de embazados de dichos productos en distintos tipos, tales como: embaces de vidrio y empaquetados de bolsas, en el cual participaron lideresas de los distintos municipios y las asesoras de las Oficinas Municipales de la Mujer.

Actividades Realizadas:

- ✓ Elaboración de salsas de tomate semi-picante con loroco y salsa Ketchup (salsa dulce), salsa picante, salsa verde picante, loroco salmuera, quesillo, mermelada de piña, néctar piña y zanahoria.
- ✓ Esterilización de los embaces y la adecuada elaboración de los productos con estándares de calidad e higiene.

- ✓ Participación de autoridades de las distintas municipalidades que conforman el Cono Sur y patrocinador del evento Embajada de Taiwán.



ELABORACIÓN DE CREPAS DE DULCE

Este proyecto mejora la economía y alimentación de las familias jerezanas, capacitando a las mujeres en la elaboración de un producto que se puede vender y consumir, la extensionista del programa **CRECIENDO MEJOR** impartió la capacitación y municipalidad cubrió los gastos de inversión.

Actividades Realizadas:

- ✓ Inscripción de las participantes, procedimiento cómo hacer las crepas y cada participante elaboro la crepa que degustaría.





CREACIÓN DE LA COMISIÓN POLÍTICA DE LA MUJER

La OMM y la Cooperativa El Recuerdo realizaron reuniones mensuales, participando en ellas las autoridades presentes en el municipio, tales como: representantes de Salud, Seguridad, Educación, Justicia, entre otros, para crear la Política de desarrollo para la mujer jerezana.

Actividades Realizadas:

- ✓ Bienvenida por la Coordinadora de OMM.
- ✓ Desarrollo del tema ventajas, desventajas y problemática que afectan a la mujer para desarrollarse como profesional.
- ✓ Desarrollo y planificación para la creación de la comisión y políticas
- ✓ Receso y refacción.
- ✓ Palabras de agradecimiento.



CREACIÓN DE GRUPOS DE MUJERES EN EL MUNICIPIO

El Código Municipal establece que la Oficina Municipal de la Mujer es la responsable de promover la organización social y participación comunitaria de las mujeres en los Consejos Comunitarios de Desarrollo Urbano y Rural (COCODE).

Es por ello que en el municipio se estuvo organizando diferentes grupos de mujeres en las diferentes comunidades, con el objeto de incentivar la participación de las mujeres en los COCODES.

Actividades Realizadas:

- ✓ Bienvenida por la coordinadora de la OMM y representante de SOSEP.
- ✓ Desarrollo del Tema Atribuciones de la OMM según el Código Municipal.
- ✓ Desarrollo del Tema Importancia de la participación de la Mujer en los COCODE.
- ✓ Receso y refacción con todas las participantes en la actividad.
- ✓ Palabras de agradecimiento de la Coordinadora de la OMM.



CURSO DE PANADERÍA

Es un proyecto de enseñanza que ayuda mejorar la calidad de vida de las familias jerezanas, siendo desarrollado en los meses de octubre a diciembre por INTECAP y con el apoyo del programa "CRECIENDO MEJOR"



CAPACITACIÓN A LIDERESAS DEL MUNICIPIO

Se llevaron a cabo varias reuniones con lideresas del Municipio con el fin de capacitarlas en los temas siguientes: La participación socio políticas, importancia de crear una asociación de mujeres, importancia de la participación de la mujer en un COCODE, creación y Manejo de huertos familiares y capacitaciones para que la mujer se desarrolle económicamente y en la sociedad.





CAPACITACIONES COORDINADORA OMM

Como un proyecto para mejorar el desempeño laboral de las coordinadoras de las oficinas municipales de la mujer, distintas instituciones preocupadas por mejorar la situación actual de las féminas de nuestro país, es por ello que existe una red departamental de mujeres, donde conjuntamente con el Ministerio de salud buscan mejorar la calidad de vida de toda la población, especialmente de niñas y adolescentes. Cada una de las capacitaciones fueron impartidas por instituciones privadas y públicas tales como: Cooperativa El Recuerdo, ANAM, SEPREN, entre otras.



CONFERENCIA DISCRIMINACIÓN RACIAL

Consistió en enseñar los distintos tipos de discriminación que se dan, tanto en las escuelas, como en otros lugares, se realizó en la Escuela de Telesecundaria, Aldea Escarbaderos, Jerez, Jutiapa.



GESTIÓN DE DOCUMENTOS PARA EL CENTRO DE INFORMACIÓN RELACIONADO CON LAS FÉMINAS Y MURAL INFORMATIVO

La OMM cuenta con un centro de documentación que contiene material informativo, de capacitación, de investigación, leyes generales y específicas, de los derechos de las mujeres, participación ciudadana y auditoría social. En cumplimiento del Código Municipal, en su Artículo 96 Ter. Inciso h) establece que la Oficina Municipal de la mujer es la responsable de Informar y difundir el que hacer de la OMM a través de los medios de comunicación con el objeto de visualizar las acciones que se realizan en este municipio.



UNIDAD INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

RESPONSABLE: Gilma Josefina Flores Flores

UN DERECHO DEL PUEBLO EN GENERAL, A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ACTIVIDADES REALIZADAS

En el mes de enero del año 2012 la embajada de Taiwán capacito y entrego una página web dando gratuito un dominio, hosting, certificados de seguridad que fueron entregados por una empresa norteamericana. Dicha plataforma funciona tanto para móvil como en los distintos navegadores como Explorer, opera, mozilla, entre otros. Por medio de esta página se da a conocer toda la información pública, además se utiliza como medio de comunicación hacia la población para dar conocer el municipio, informando sobre las actividades que se realizan en la Obras de Infraestructura, Vial, Educación, Salud, Seguridad, Medio Ambiente, sociales, culturales, Recreativas, entre otras.

Página Web: <https://www.munijerez.gob.gt>





- ✓ Trámite a solicitudes de información pública de la población.
- ✓ Trámite a solicitudes presentada, el tiempo que la ley estipula.
- ✓ Trámite de información solicitada, a las oficinas que corresponda.
- ✓ Fotocopias de los documentos solicitados.
- ✓ Elaboración de oficios.
- ✓ Elaboración de resoluciones.
- ✓ Asistir a capacitaciones impartidas por ANAM Y PDH.
- ✓ Notificar que la información solicitada se puede entregar.
- ✓ Elaboración del Pre-informe Anual solicitado por la PDH.
- ✓ Informe Anual de la Oficina De Información Pública Municipal.
- ✓ Entregadel Informe Anual de la OIPM a la PDH.
- ✓ Descargar mensualmente las compras directas.
- ✓ Descargar mensualmente la Ejecución de Ingresos.
- ✓ Descargar mensualmente la Ejecución de Egresos.
- ✓ Descargar mensualmente el reporte de Depósitos.
- ✓ Transcribir la historia de la remedida del municipio de Jerez, para publicarlo en la página Web.
- ✓ Enviar información para la creación de la nueva página Municipal.
- ✓ Actualizar en la página el manual de Procedimientos Administrativos.
- ✓ Actualizar en la página el manual de procedimiento Operativo.
- ✓ Actualizar el presupuesto de Ingresos 2011-2012.
- ✓ Actualizar el presupuesto de Egresos 2011-2012.
- ✓ Actualizar Inventario anual 2011-2012.

INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN MEDIA CICLO DIVERSIFICADO

DIRECTOR DE ESTABLECIMIENTO: Oswaldo Peñate González
SECRETARIO: Oscar Alejandro Castillo Arana

Rescatando y promoviendo los valores, mediante una metodología de vanguardia garantizando el éxito académico, satisfaciendo la necesidad de superación personal a través de una educación profesional, con personal docente y administrativo que llena los estándares de calidad; brindando oportunidades de desarrollo a la comunidad y al país.



ACTIVIDADES REALIZADAS

DIRECCIÓN:

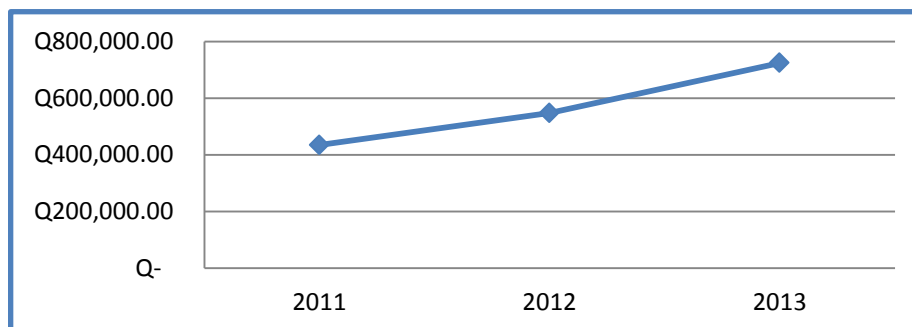
- ✓ Evaluación del personal Docente y Secretarial.
- ✓ Coordinación de Reuniones con el Personal Docente y Administrativo.
- ✓ Asignaciones de cursos a cada Docente.
- ✓ Organización de directivas de cada grado.
- ✓ Elaboración de POA.
- ✓ Apoyo a estudiantes de Sexto Perito PC y PAE en la evaluación diagnóstica elaborada por el Ministerio de Educación.
- ✓ Encargado del Establecimiento Educativo.
- ✓ Redacción de informes.
- ✓ Control de los estudiantes dentro de las instalaciones.
- ✓ Orientación a estudiantes y docentes.
- ✓ Velar por la seguridad del edificio, alumnado, personal docente y administrativo en horarios de trabajo.
- ✓ Supervisar, evaluar los planes y actividades de los docentes.
- ✓ Elaboración del Formulario de Responsabilidades de Estudio.
- ✓ Elaboración de Calendarios de Clases.
- ✓ Elaboración de Calendario de Evaluaciones Bimestrales, Recuperación, ordinarias y finales.
- ✓ Coordinar las actividades del 15 de septiembre.
- ✓ Organizar eventos extra-pensum.
- ✓ Guía y orientador vocacional a alumnos de PC y PAE.
- ✓ Organizador de Charlas motivacionales para alumnos y alumnas.
- ✓ Dirigir reuniones con padres y madres de familia.
- ✓ Coordinar eventos cívicos y culturales.
- ✓ Coordinar y dirigir eventos deportivos.
- ✓ Supervisar las actividades de secretaría.
- ✓ Supervisar la asistencia de los y las docentes.
- ✓ Firmar y sellar documentos varios.
- ✓ Dirigir el acto de graduación.
- ✓ Entrega de cuadros MED-D finales a la supervisión.
- ✓ Trámites de Títulos de Perito Contador con Orientación en Computación.
- ✓ Ordenar el archivo y oficina.
- ✓ Elaboración de expediente de Revalidación 2011.
- ✓ Promocionar las carreras.
- ✓ Trámites varios a la Dirección Departamental.

SECRETARIA:

- ✓ Limpieza y ordenamiento de Secretaria.
- ✓ Inicio de labores con docentes:
 - Recibir y ordenar los expedientes de los catedráticos y las catedráticas, elaboración de listados de docentes, redacción de contratos laborales, redacción y ordenamiento de expediente para pago de fianza, tramite del pago de fianza.
- ✓ Elaboración horarios de clases y control de asistencia de docentes.
- ✓ Entrega de expedientes a ex – alumnos.
- ✓ Envío de solicitud de papelería, útiles y de productos de limpieza.
- ✓ Inscripción de alumnos y formato para código personal.
- ✓ Redacción de oficios, circulares, oficios circulares, cartas de recomendación, certificaciones generales a ex – alumnos.
- ✓ Redacción de actas.
- ✓ Elaboración de cuadros de control de alumnos.
- ✓ Elaboración de listados y control de conducta de estudiantes.
- ✓ Redacción de formulario de Responsabilidad y Estudios.
- ✓ Redacción de calendarios de evaluación bimestrales y finales.
- ✓ Redacción de calendarios de recuperación.
- ✓ Redacción de notas para padres, madres y encargados.
- ✓ Elaboración de expediente de Revalidación, para el ciclo 2,011.
- ✓ Registro de código personal en el respectivo libro.
- ✓ Tramite de código personal a alumnos sin dicho código.
- ✓ Traslado de alumnos en la página web del MINEDUC.
- ✓ Promoción de alumnos en la página web del MINEDUC.
- ✓ Llenado de papelería de Estadística Inicial y Final.
- ✓ Elaboración de cuadros MED-D (on line).
- ✓ Elaboración y llenado de Fichas de calificación.
- ✓ Encargado del establecimiento en ausencia del Director.
- ✓ Control de asistencia a catedráticos y elaboración de planillas para pagos del personal docente y administrativo.
- ✓ Colaboración en actividades cívicas, deportivas y ambientales.
- ✓ Cooperación con el Director en la disciplina de alumnos(as).
- ✓ Recibir capacitación sobre llenado de papelería.
- ✓ Orientación y motivación a jóvenes y señoritas del Establecimiento.
- ✓ Orientación vocacional a jóvenes y señoritas de tercero básico de los Institutos Básicos y Promoción de las carreras.

GASTOS ADMINISTRATIVOS

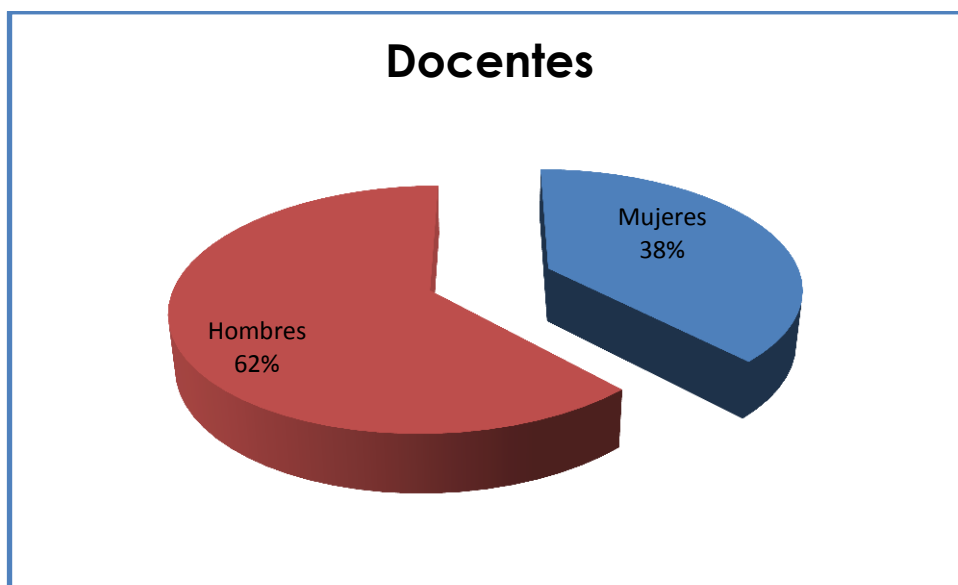
Durante el ciclo escolar 2012, los gastos administrativos aumentaron en comparación con el año 2011, dicho aumento fue generado por el ingreso de maestros y al incremento de asignaturas. Setecientos veinticuatro mil doscientos cincuenta quetzales exactos (Q. 724,250.00) son los gastos proyectado para el 2013.



FUENTE: Archivos de DAFIM

Los gastos se incrementaron por los contratos de docentes para cubrir cátedras y los grados de la carrera de Perito en Admón. de Empresas.

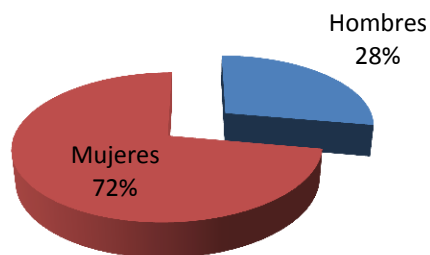
DOCENTES Y ESTUDIANTES INSCRITOS



FUENTE: Archivos de Secretaría del IMENDI

El 62% de los docentes del IMENDI son hombres y el resto mujeres.

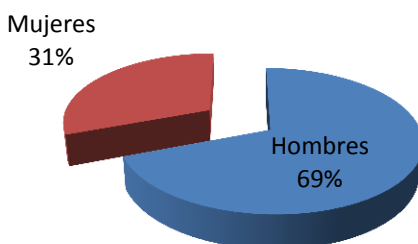
Cuarto Perito Contador



FUENTE: Archivos de Secretará del IMENDI

El 72% de los estudiantes inscritos en Cuarto Perito Contador son mujeres y el resto hombres.

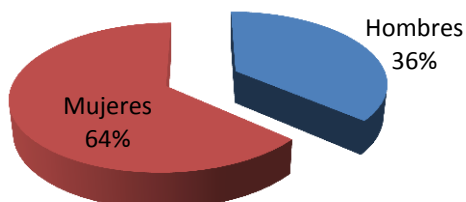
Quinto Perito Contador



FUENTE: Archivos de Secretará del IMENDI

El 69% de los estudiantes inscritos en Quinto Perito Contador son hombres y el resto mujeres.

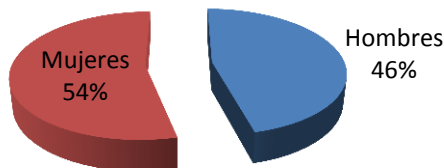
Sexto Perito Contador



FUENTE: Archivos de Secretará del IMENDI

El 64% de los estudiantes inscritos en Sexto Perito Contador son mujeres y el resto hombres.

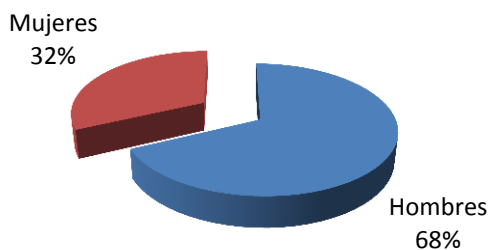
Cuarto Perito en Admón. de Empresas



FUENTE: Archivos de Secretaría del IMENDI

El 54% de los estudiantes inscritos en Cuarto Perito Admón. de empresas son mujeres y el resto hombres.

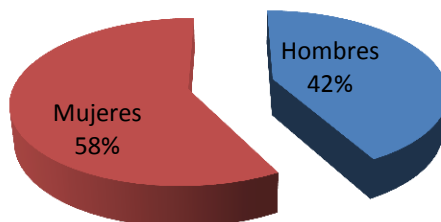
Quinto Perito en Admón. de Empresas



FUENTE: Archivos de Secretaría del IMENDI

El 68% de los estudiantes inscritos en Quinto Perito Admón. de empresas son hombres y el resto mujeres.

Sexto Perito en Admón. de Empresas



FUENTE: Archivos de Secretaría del IMENDI

El 58% de los estudiantes inscritos en Sexto Perito Admón. de empresas son mujeres y el resto hombres.

Inicio de Clases:



Salones de Clases:



Reunión con Padres de Familia:



Elaboración de Carrozas para la Feria Patronal de Jerez:



Tardes Deportivas:



Lunes Cívicos:



**ACTIVIDADES
Y
OBRAS EJECUTADAS
AÑO 2012**

**POR Y PARA EL DESARROLLO COMÚN
DE TODA LA POBLACIÓN JEREZANA**

**HEREDANDO A NUESTRAS FUTURAS GENERACIONES
UN MUNICIPIO SANO, PROSPERO Y LLENO DE
OPORTUNIDADES**

OBRAS SOCIALES Y RECREACIÓN

Celebración del Día de la Madrecita:



Celebración del Día del Padre:



Convivio Infantil Navideño:



Celebración del Día del Niño(a) conjuntamente con Juventud Positiva:



Entrega de Fertilizantes:



Entrega de alimentos donados por PMA:



Instalación Energía Eléctrica Centro de Acopio Comunitario:



Apoyo a familias damnificadas por inundaciones:



INFRAESTRUCTURA Y RED VIAL

Mantenimiento Calle de Terracería Camino al Volcán, Bo. Brisas Del Chingo, Cabecera Municipal, Jerez:



Mantenimiento Calle de Terracería Caserío El Pinalito:

Antes

Después



Mantenimiento Calle Sector Los Hurtados Barrio El Sitio, Aldea Esmeralda:

Antes

Después



Mantenimiento Calle a la Escuela Barrio El Sitio, Aldea Esmeralda:

Antes



Después



Mantenimiento Calle Barrio La Cruz, Aldea La Esmeralda:



Mantenimiento Calle Lomaliza, Barrio El Sitio, Aldea La Esmeralda:



Mantenimiento Calle Cementerio Viejo, Aldea La Esmeralda:



Mejoramiento Calle al Centro de Salud, Cabecera Municipal, Jerez:



Mejoramiento Calle Barrio El Bejuco, Aldea Esmeralda:

Antes



Después



Mejoramiento Calle Sr. Carlos V. a Sra. Enoisa M. Bo. La Bolsa, La Esmeralda:

Antes



Después



Mejoramiento Calle Barrio La Bolsa, Aldea La Esmeralda:

Antes



Después



Mejoramiento Calle Sector Los Moran, Barrio La Cruz, Aldea Esmeralda:



Continuación Construcción Parque Barrio La Cruz, Aldea La Esmeralda:



Construcción Muro Perimetral Escuela Primaria, Aldea La Esmeralda:



Mejoramiento Calle Caserío Hueviapa, Fase II, Jerez, Jutiapa:

Antes



Después



Mejoramiento Calle Camino al Rio, Aldea Escarbaderos, Jerez

Antes



Después



Mejoramiento Calle Aldea El Resgate, Fase II, Jerez

Antes



Después



Sistema de Alcantarillado Sanitario Bo. La Bolsa, Aldea La Esmeralda



Sistema de Alcantarillado Sanitario Tanques Antiguos, Cabecera Municipal, Jerez



Ampliación Instituto Municipal, Segundo Nivel, Primera Fase, Jerez



Mejoramiento Calle Casa Sra. Ileana Peñate a Sr. Alejandro Peñate, Barrio El Centro, Aldea Esmeralda

Antes



Después



Mejoramiento Calle casa Señor Juan Martínez hacia Eliud Elias, Barrio Brisas de Chingo, Cabecera Municipal

Antes



Después



Mejoramiento Calle casa Sr. Carlos Melgar al Rio, Cabecera Municipal

Antes



Después



Mejoramiento Callejón casa Sr. Joaquín Arana a casa Sr. Eduardo Marroquín, Barrio Brisas Del Chingo, Cabecera Municipal

Antes



Después



Mejoramiento Calle Escuela de Párvulos, Caserío El Saral, Jerez

Antes



Después



Mejoramiento Calle Tanques Antiguos de Agua, Fase Previa, Cabecera Municipal, Jerez

Antes



Después



Mejoramiento Calle Tanques Antiguos de Agua, Cabecera Municipal

Antes



Después



Antes



Después



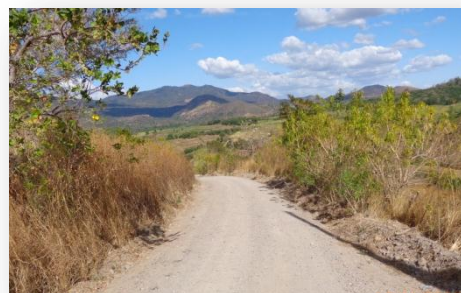
Antes



Después



Mantenimiento Calle de Terracería de Cabecera Municipal de Jerez al Caserío San José Hueviapa, Jerez.



Continuación Construcción Ampliación de dos Aulas, Escuela Primaria, Aldea El Resgate, Jerez



SALUD Y MEDIO AMBIENTE

Prestación gratuita del Servicio de Ambulancia:



Agua Clorada:



Capacitación a los Fontaneros para llevar Agua Potable de calidad:



Limpieza de tanques de captación:



Dragado de Rio Chingo para prevenir desastres naturales, pérdidas humanas y económicas:



Clausurando basureros clandestinos:



Limpieza de los Basureros Clandestinos:



Limpieza de Ríos del municipio:



Mantenimiento a las Plantas de tratamiento:



Apoyando a los e-peistas del CUNSURORI, Jutiapa, estudiantes del IMENDI e INEB para la reforestación y mantenimiento en el baldío Los Camarones, Jerez, Jutiapa:



EDUCACIÓN

Entrega de becas para todos los estudiantes del INBAJER:



Entrega de pupitres donados por FONAPAZ:



Asesoría Técnica en Manejo de Enfermedades del Café (Roya, antracnosis entre otras):



DEPORTE Y CULTURA

Elección Flor de Chingo:



Mantenimiento a las canchas de fútbol y apoyo al deporte:



JEREZ



DEPARTAMENTO DE JUTIAPA

GUATEMALA - C.A.